

**PROJEKT**

**UMOWA Nr .....**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie** z siedzibą przy ul. Szpitalnej 2, 75-720 Koszalin, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotne Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006439, akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego,  
NIP: 669-21-91-946, REGON: 330904973,  
**reprezentowanym przez Dyrektora Elżbietę Czeszewską**  
zwanym dalej **Kupującym**,

a

.....  
.....  
reprezentowaną/ym przez .....  
zwaną/ym w treści umowy **Sprzedawcą**.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego M-2373-09/2019 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986), zwanej dalej „ustawą”, strony zawierają umowę następującej treści.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup ..... dla .....SP ZOZ MSWiA w Koszalinie, ul. Szpitalna 2, według zadania nr .....
2. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Kupującemu ..... za cenę i w ilości jak w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i będącym jej integralną częścią.
3. Wartość umowy netto: ..... zł, wartość umowy brutto: ..... zł
4. Sprzedawca poniesie koszt:
  - a) dostarczenia sprzętu do Kupującego;
  - b) montażu i uruchomienia sprzętu u Kupującego;
  - c) przeszkolenia personelu w zakresie obsługi;
  - d) ubezpieczenia sprzętu na czas dostawy i do czasu uruchomienia.
5. Dostawa sprzętu nastąpi w terminie do ..... r. – po wcześniejszym ustaleniu miejsca dostawy oraz montażu i instalacji z ..... tel. ....
6. Kupujący zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub w częściach w przypadku nieotrzymania dofinansowania w postaci dotacji celowej lub otrzymania dotacji w niewystarczającej kwocie

**§ 2**

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony w ramach niniejszej umowy sprzęt jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, nie był przedmiotem wystaw bądź

prezentacji, jest kompletny i do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów, jest dopuszczony i wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie UE zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, spełnia wymagania określone przez Kupującego w SIWZ wraz z załącznikami oraz jest w stanie do bezpiecznego użytkowania.

2. Sprzedawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy posiada stosowne świadectwa, deklaracje, certyfikaty i atesty wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami, które stanowią załącznik do oferty Sprzedawcy.

### § 3

1. Dokumentem potwierdzającym realizację przedmiotu Umowy jest podpisany, bez uwag i zastrzeżeń, przez strony Protokół Zdawczo-Odbiorczy będący załącznikiem nr 3 do umowy.
2. Sprzedawca wyda Kupującemu przed podpisaniem protokołu Zdawczo-Odbiorczego dokumenty gwarancyjne, wystawione przez siebie lub producenta sprzętu.
3. Z ramienia Kupującego osobą upoważniona do podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego jest .....
4. Z ramienia Sprzedawcy osobą upoważniona do podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego jest: .....
5. Kupujący zobowiązuje się przekazać Sprzedawcy imienną listę osób, które będą obsługiwać sprzęt i oprogramowanie, w celu ich przeszkolenia i umożliwić Sprzedawcy przeprowadzenie szkolenia nie później niż w dniu podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego. Potwierdzeniem przeprowadzenia szkolenia pracowników Kupującego jest podpisana część B protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z udzieleniem gwarancji i rękojmi, w tym gwarancji producenta sprzętu.

### § 4

1. Kupujący zapłaci Sprzedawcy z tytułu umowy należność, w wysokości:
  - a) ..... zł brutto (słownie: .....) )
2. Całkowity koszt obejmuje wszystkie świadczenia przewidziane w § 1.
3. Kupujący zapłaci Sprzedawcy należność, o której mowa w ust 1, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest Protokół Zdawczo-Odbiorczy (bez uwag i zastrzeżeń), o którym mowa w §3, ust. 1 umowy, przy czym płatność dokonana będzie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
5. Kupujący wymaga, aby faktura za dostarczony towar była opisana numerem realizowanej umowy.
6. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

### § 5

1. Na zakupiony sprzęt Sprzedawca udziela ..... miesięcznej gwarancji oraz zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego.
2. Po upływie okresu gwarancji istnieje możliwość podpisania umowy serwisowej określającej szczegółowo warunki przeglądów i napraw pogwarancyjnych.
3. Maksymalna liczba napraw gwarancyjnych uprawniająca do wymiany elementu na nowy: 3 tego samego elementu.

4. Okresowe przeglądy techniczne z niezbędnymi testami w cenie dostawy – minimum raz w roku przez okres trwania gwarancji lub częściej, jeśli wymaga tego zalecenie dostawcy/producenta. Ostatni przegląd winien odbyć się na dwa tygodnie przed końcem okresu gwarancji.
5. Okresowe przeglądy techniczne należy zakończyć stosownymi certyfikatami oraz wpisami do paszportu technicznego urządzenia.
6. Okresowe przeglądy techniczne odbywać się będą w miejscu użytkowania.
7. Za terminowość wykonywanych przeglądów w okresie gwarancji odpowiedzialny jest Sprzedawca.
8. Koszty transportu sprzętu w przypadku konieczności jego wysyłki w trakcie okresu gwarancji ponosi Sprzedawca.
9. Czas przystąpienia do naprawy - ..... godzin od zgłoszenia.

### § 6

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne w przypadku:
  - a) nierealizowania umowy w terminie, o którym mowa w §1 ust. 5 w wysokości 30% wartości brutto umowy określonej w §1 ust. 3.
  - b) odstąpienia od umowy przez Kupującego z przyczyn zależnych od Sprzedawcy – w wysokości 30% wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 3.
2. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kar umownych następuje na pisemne wezwanie Kupującego w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania.
4. W przypadku opóźnień w realizacji zapłaty za przedmiot umowy Sprzedawca może obciążyć Kupującego odsetkami ustawowymi za opóźnienia w transakcjach handlowych.
5. Do umowy stosuje się wprost postanowienia zawarte w SIWZ, o ile nie zostały uregulowane w umowie.
6. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Kupującemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Sprzedawca.

### § 7

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Kupującego jest:  
..... Tel. .... e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Sprzedawcy jest:  
..... Tel. .... e-mail: .....
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu oraz osób upoważnionych.
4. Integralną część umowy stanowi Formularz Ofertowy Sprzedawcy (załącznik nr 1 do umowy) oraz Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do umowy).

### § 8

1. Sprzedawca wraz ze sprzętem dostarczy:
  - a) wymagane prawem dokumenty właściwe dla przedmiotu zamówienia w celu jego uruchomienia i eksploatacji;
  - b) instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej;
  - c) wypełniony paszport techniczny danego sprzętu wraz z pierwszym wpisem rozruchowym;

- d) zbiorcze zestawienie dostarczonego sprzętu zawierające: nazwę, typ, producenta, rok produkcji, numer seryjny/fabryczny.

### **§ 9**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 10**

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 12**

Spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

### **§ 13**

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 3 – protokół zdawczo-odbiorczy

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAWCA**

**Załącznik nr 3 do umowy**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Dotyczy umowy nr ..... z dnia .....

**1. CZĘŚĆ A – DOSTAWA**

W dniu ..... dostarczono do ..... SP ZOZ MSWiA w Koszalinie, ul. .... niżej wymieniony sprzęt wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem i wskazanymi dokumentami:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Uwagi

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Kupującego)

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu. Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, paszport, instrukcje w wymaganej ilości egzemplarzy.

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Kupującego)

## 2. CZĘŚĆ B – SZKOLENIE PERSONELU

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Ilość przeszkolonych osób	Potwierdzenie dokonania szkolenia

## 3. CZĘŚĆ D – ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono terminowe/nieterminowe\* wywiązanie się Sprzedawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Sprzedawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ..... dni.

\* niepotrzebne skreślić

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA